

NOS FORMATIONS

JDS formation vous propose des sessions sur mesure qui s'adaptent à 100% au quotidien de votre comité

Les indispensables pour les élus du CSE

Membres du CSE : exercer efficacement son mandat au quotidien (3 ou 5 jours)

Membres du CSE : intervenir efficacement dans le champ de la santé, sécurité et des conditions de travail (3 ou 5 jours)

Secrétaire et trésorier : erreurs à éviter et bonnes pratiques (2 jours)

Le règlement intérieur du CSE : contenu et limites (1 jour)

Outils d'analyse économique et financière pour les membres du CSE (2 jours)

La communication du CSE : enjeux et moyens (1 jour)

La bonne gestion du CSE et les activités sociales et culturelles (1 jour)

Comment appréhender la consultation sur la politique sociale de l'entreprise ? (2 ou 3 jours)

Actualités et réformes récentes

Harcèlement sexuel et agissements sexistes : comprendre et agir (1 jour)

Les dispositifs d'épargne salariale depuis la loi PACTE (1 jour)

Le régime du licenciement et les mécanismes de contournement du licenciement pour motif économique après les ordonnances Macron (1 ou 2 jours)

La négociation collective après la loi El Khomri et les ordonnances Macron (1 ou 2 jours)

La formation professionnelle depuis la loi Avenir professionnel (1 jour)



Les domaines d'intervention particuliers du CSE

Le CSE face aux projets de réorganisations et de restructurations (2 jours)

Transfert d'entreprise : le sort des relations individuelles et collectives de travail (1 jour)

Comment mener un entretien et recueillir la parole des salariés en souffrance ? (1 jour)

Le CSE et l'égalité professionnelle (1 jour)

Le CSE et le licenciement économique collectif (1 jour)

L'évaluation des salariés : attention aux dérives (1 jour)

RPS : comment construire des stratégies de prévention et de lutte contre la souffrance au travail ? (1 jour)

Mise en place et modification de la complémentaire santé : quelles sont les règles ? (1 jour)

Le CSE et le logement des salariés (0,5 jour)

Lutter contre les emplois précaires (1 jour)

Accompagner les salariés lors des entretiens dans l'entreprise (1 jour)

Faire de l'expertise CSE un outil pour défendre l'emploi et les salaires (1 jour)

La participation financière des salariés (intéressement, participation, épargne salariale) (1 jour)

Les organisations syndicales et les autres représentants du personnel

Les négociations obligatoires en entreprise (1 ou 2 jours)

Vie syndicale et élections : règles et enjeux (1 jour)

GEPP (ex-GPEC) : comment mener à bien la négociation ? (1 jour)

Les accords de rupture conventionnelle collective (1 jour)

Représentants de proximité : exercer efficacement son mandat au quotidien (1 jour)

Les autres thématiques

Méthodes pour utiliser le droit du travail (1 jour)

Les modes de rupture du contrat de travail : notions et stratégies (1 jour)

La rupture conventionnelle : accompagnement individuel et risques collectifs (1 jour)

Maîtriser le contentieux du licenciement (1 jour)

Le droit disciplinaire dans l'entreprise (1 jour)

Prêt de main d'œuvre et mise à disposition (1 jour)

Comprendre son bulletin de salaire pour mieux contrôler sa rémunération (1 jour)

Arrêts de travail : quels sont les droits des salariés ? (1 jour)

BON A SAVOIR

Tous nos programmes sont personnalisés en fonction de vos connaissances, de vos besoins et objectifs ainsi que des caractéristiques de votre entreprise.

Toutes nos formations sont à jour des réformes les plus récentes (Loi PACTE, loi avenir professionnel, Ordonnances Macron, loi El Khomri, etc.).

Nous pouvons intervenir sur tout autre thème de votre choix, selon vos besoins.

VOTRE
CONTACT

Jean-Baptiste MERLATEAU :
01.48.96.14.48/ formation@lesjds.com